**الگوی نگارش متن کامل مقاله**

**نام و نام خانوادگی مولف اول [[1]](#footnote-1)، نام و نام خانوادگی مولف دوم[[2]](#footnote-2) ، نام و نام خانوادگی مولف سوم[[3]](#footnote-3) و ...**

**چكيده**

نوشتار حاضر، فرمت مورد نياز براي مقالات علمی- پژوهشی جهت ارائه در سومین کنفرانس ملی ارزیابی کیفیت نظام های دانشگاهی را توضیح می­دهد. اين شيوه­نامه بر اساس برخی از قابليت­های موجود در نرم افزار 2007 Microsoft-Word و بالاتر تهيه شده و نکته­ی مهمی که لازم است برای تهيه­ی نسخه­ی آماده به چاپ مورد توجه قرار گيرد، تعريف شيوه­های مورد نياز برای کليه­ی قسمت­های مقاله، در اين نمونه مي­باشد و مولفان می­توانند با استفاده از اين فايل، به سرعت فايل مقاله خود را مطابق با اندازه فونت و حاشيه مورد نياز كنفرانس تطبيق دهند. چكيده مقاله حتماً بايستي کمتر از 200 كلمه باشد؛ وابستگي سازماني تمامي نويسندگان بايستي به‌طور كامل نوشته شده و به صورت نمونه ارائه شده در پايين صفحه، در پاورقي و در صفحه اول مقاله قرار داده شود. مطالب مربوط به مقدمه مقاله و قسمت هاي بعدي، به ترتيب از صفحه دوم آورده شود.

**كلمات كليدي (حداکثر 8 کلیدواژه):** نگارش مقاله، ارزیابی کیفیت، معیارها.

**مقدمه**

نوشتار حاضر روش آماده کردن مقالات علمی- پژوهشی را برای سومین کنفرانس ملی و دهمین همایش ارزیابی کیفیت نظام های دانشگاهی توضیح می­دهد. اين شيوه­نامه بر اساس برخی از قابليت­های موجود در نرم افزار 2007 Microsoft-Word و بالاتر تهيه شده و نکته­ی مهمی که لازم است برای تهيه­ی نسخه­ی آماده به چاپ مورد توجه قرار گيرد تعريف شيوه­های مورد نياز برای کليه­ی قسمت­های مقاله، در اين نمونه مي­باشد و مولفان می­توانند با استفاده از آن­ها به سرعت فايل مقاله خود را با شيوه­ی مورد نظر تطبيق دهند.

- اندازه­ی صفحات بايد برابر A4 و حدود بالا، پایين، چپ 2.5 سانتیمر و راست صفحه برابر 3 سانتي­متر ­باشد. (توصيه مي شود كه از اين فايل، به عنوان فرمت و قالب اصلي مقاله استفاده شده و مطالب و محتويات تحقيق، در قسمت هاي مورد نظر و با مشخصات و فونت خواسته شده، كپي شود)

- مقاله باید به صورت تک ستونی نوشته شود.

- قلم فارسي B Nazanin و قلم لاتين Times New Roman ­باشد.

- اندازه و نوع قلم مطابق جدول (1) ­باشد.

جدول (1): اندازه و نوع قلم­ها

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| موقعيت استفاده | نام قلم | اندازه قلم |
| عنوان مقاله | بي نازنين | 14 پر رنگ |
| نام نويسندگان | بي نازنين | 12 پر رنگ |
| آدرس نويسندگان | بي نازنين | 12 |
| عناوين بخش­ها | بي نازنين | 14 پر رنگ |
| متن چكيده | بي زر | 13 |
| كلمات كليدي | بي زر | 13 |
| عنوان شكل | بي نازنين پر رنگ | 12 |
| عنوان جدول | بي نازنين پر رنگ | 12 |
| مراجع | بي نازنين | 12 |
| متن داخل مقاله(فارسي) | بي نازنين | 13 |
| متن داخل مقاله(انگليسي) | Time’s New Roman | 12 |

هر مقاله بايستي شامل بخش­هاي اصلي عنوان، چكيده، كلمات كليدي، مقدمه، مبانی نظری، مرور پیشینه ها، ابزار و روش، یافته­ها، نتيجه­گيري و منابع باشد. ساير بخش­ها مانند سپاس­گزاري، ضمايم و زيرنويس­ها اختياري است.

در ذیل عناوین کلی با ذکر توضیحات مختصر آورده شده است:

الف- عنوان و نويسندگان

عنوان مقاله بايد تمام ويژگي كار تحقيقاتي را نشان دهد. نام نويسندگان و آدرس پست الكترونيكي طرف مکاتبه، به‌صورت زيرنويس شماره دار در صفحه اول ( مطابق با نمونه آورده شده در فايل جاري) نوشته ­شود.

چکیده: دستورالعمل اساسي تهيه­ی مقاله براي سومین کنفرانس ملی و دهمین همایش ارزیابی کیفیت نظام های دانشگاهی ارایه گرديده است. چکیده با حداكثر 200 كلمه در يك پاراگراف محدود مي­شود و نمي­تواند شامل معادلات، شكل­ها، جدول­ها يا مراجع باشد. چکیده بايد به طور فشرده آنچه انجام شده، نحوه­ی انجام آن، نتايج اساسي و اهميت آن­ها را بيان كند.

كلمات كليدي: بین سه تا هشت واژه و با ویرگول از هم جدا شوند.

1. مقدمه

بيان تاريخچه از كارهاي مشابه قبلي به همراه ويژگي هر يك لازم است. مقدمه داراي شماره­ی 1 است. در مقدمه ضمن بیان مبانی نظری، خلاصه­اي از كار پژوهشی انجام شده در زمینه عنوان مقاله بيان ­شود و انتهای مقاله هدف مقاله مشخص گردد.

2. مبانی نظری مقاله

در مبانی نظری، به صورت مختصر و مفید، نظریه های مبنای پژوهش و چارچوب مفهومی تدوین می شود.

3. مرور پیشینه ها

در این قسمت پیشینه های مرتبط با پژوهش به صورت خلاصه ارائه و در پایان به صورت استنتاج از مرور پیشینه ها جمع بندی می شود

4. ابزار و روش

در این قسمت ابزار گردآوری داده­ها به همراه روایی و پایایی آن و شیوه­ی تجزیه و تحلیل داده­ها آورده می­شود.

5. یافته­ها

یافته­های حاصل از مقاله در این قسمت نوشته می­شود.

6. شكل و جدول

هر شكل و جدول بايد در جایی که به شماره آنها اشاره می شود، قرار گيرد و داري يك شماره باشد كه شماره­ها به صورت 1، 2 و ... مي­باشد و از شماره­گذاري مطابق بخش خودداري شود. تمام شكل­ها و جدول­ها بايد در متن مورد ارجاع قرار گيرند و از نوشتن عبارتي مانند جدول زير و يا شكل زير اجتناب شود. از آوردن كليه­ی شكل­ها در انتهاي مقاله و قبل از مراجع خودداري شود.

كليه­ی شكل­ها و جدول­ها بايد خوانا و داراي عنوان باشند و بعد از اشاره شدن در متن مقاله آورده شوند. عنوان جدول در بالاي جدول و عنوان شكل در پایين شكل با فونت 10 نازك نوشته شود.

بعد و قبل از هر شكل و جدول قرار دادن يك خط فاصله لازم است. شكل و جدول بايد به طور واضح و مشخص باشد تا خواننده بدون هيچ مشكلي بتواند به آن مراجعه نمايد.

7. نتيجه­گيري

در بخش نتيجه­گيري، نكات مهم انجام شده در كار به صورت خلاصه مرور و نتايج بدست آمده توضيح داده شوند. در اين بخش سهم علمي مقاله بايد دقيقاً بيان شود و از تكرار قسمت چكيده در اين بخش خودداري شود. در قسمت نتيجه­گيري مي­توان به نكات مبهم و قابل پژوهش جديد اشاره كرد و يا گسترش موضوع بحث را به زمينه­هاي ديگر پيشنهاد داد.

8. سپاس­گزاری

درصورتی که پژوهش شما با حمایت مادی یا معنوی یک یا چند موسسه، گروه یا فرد انجام شده است، می‌توانيد از افراد يا سازمان‌هایي كه شما را در انجام پژوهش خود ياری کرده‌اند با ذکر نوع حمایت در اين قسمت سپاس­گزاري كنيد.

9. منابع و ماخذ

منبع­نویسی در داخل و انتهای مقاله بر اساس شیوه­ی APA باشد.

فرمت قابل قبول براي ارسال اصل مقاله فایل word 2007 و بالاتر است. لذا از ارسال مقاله به فرمت­هاي ديگر،‌ خودداري نماييد.

1. . دانشگاه ......، گروه ......، نام شهر، نام کشور. نشانی الکترونیکی (نویسنده مسئول مکاتبات) [↑](#footnote-ref-1)
2. . دانشگاه ......، گروه ......، نام شهر، نام کشور. نشانی الکترونیکی [↑](#footnote-ref-2)
3. . دانشگاه ......، گروه ......، نام شهر، نام کشور. نشانی الکترونیکی [↑](#footnote-ref-3)